

**PTA ZW Mens en gezondheid leerjaar 3 – BBL/KBL**

<b>Periode</b>	<b>Eindtermen: wat moet je kennen en kunnen?</b>	<b>Toets vorm en code</b>	<b>Herkansing ja/nee</b>	<b>Weging</b>
1 – 2 – 3 - 4	De leerling kan: -een gezonde maaltijd samenstellen -recepten lezen en omrekenen naar aantal personen -een planning maken voor het correct uitvoeren van de werkzaamheden -tijdens werkzaamheden rekening houden met hygiëne -basisvaardigheden toepassen die noodzakelijk zijn voor de bereiding van een maaltijd -materiaal en apparatuur hanteren bij de bereiding van gerechten in de privéhouishouding -gerechten presenteren -gebruikte materialen schoonmaken en opruimen	PO	JA	1
1 – 2 – 3 – 4	De leerling kan: -uitleggen welke aspecten van invloed zijn op fysieke, psychische en sociale gezondheid -een verband leggen tussen leefstijl, voedingspatroon hygiëne, bewegen en gezondheid -informatie zoeken en geven over het gebruik van genotmiddelen -de invloed van media op leefstijl beschrijven en herkennen -informatie zoeken en geven over voedings- en bewegingspatroon en dagritme -voedings- en leefgewoonten signaleren, herkennen en rapporteren -voedings- en leefgewoonten observeren, herkennen en de klant hierover adviseren -uitleggen hoe dagritme van invloed is op het fysieke en mentale welzijn	S	JA	1

**PTA Mens en omgeving leerjaar 3 - BBL/KBL**

Periode	Eindtermen: wat moet je kennen en kunnen?	Toets vorm en code	Herkansing ja/nee	Weging
1 – 2 – 3 - 4	De leerling kan: -schoonmaak en onderhoudswerkzaamheden uitvoeren -onderhoudsvoorschriften lezen, interpreteren en er naar handelen -schoonmaakmiddelen, -apparatuur en –materialen kiezen en gebruiken -werkzaamheden uitvoeren volgens plan -gebruikte materialen schoonmaken en opruimen -textiel verzorgen -etiketten lezen, interpreteren en ernaar handelen -was sorteren -een was behandeling uitvoeren -strijken, vouwen en opbergen van de was -balie werkzaamheden verrichten -zich representatief en klantgericht opstellen -de klant ontvangen en begroeten -een informatief en zakelijk gesprek voeren -zijn taalgebruik afstemmen op de klant met name woordkeuze en stemgebruik -een telefoonnotitie maken, een boodschap aannemen en doorgeven -een telefonische afspraak maken -schriftelijk rapporteren -afscheid nemen -een ruimte inrichten conform de opdracht -de inrichting afstemmen op de wensen en de behoeften van de gebruiker	PO	JA	1

1 – 2 – 3 – 4	De leerling kan: -werkvolgorde en planning maken voor de uit te voeren werkzaamheden -informatie geven over aanpassingen en hulpmiddelen in en rondom het gebouw die toegankelijkheid en veiligheid bevorderen -veel voorkomende aanpassingen en hulpmiddelen in en rondom het gebouw herkennen -informatie geven over veelvoorkomende aanpassingen en hulpmiddelen in en rondom het gebouw -bij het inrichten van een ruimte rekening houden met het gebruik van de ruimte	S	JA	1
---------------	--	---	----	---

**PTA mens en activiteit leerjaar 3 - BBL/KBL/GL**

<b>Periode</b>	<b>Eindtermen: wat moet je kennen en kunnen?</b>	<b>Toets vorm en code</b>	<b>Herkansing ja/nee</b>	<b>Weging</b>
1 – 2 – 3 - 4	De leerling kan: -een eenvoudige activiteit met een individu en groep uitvoeren -deelnemer(s) gastvrij ontvangen, op hun gemak stellen en wegwijs maken -deelnemer(s) motiveren tot deelname aan een activiteit -deelnemer(s) stimuleren tot zelf doen of meedoen -op gestructureerde en consequente wijze iets voordoen en uitleggen -aanwijzingen geven -een eenvoudige activiteit met een individu en groep afsluiten -een activiteit afronden -materialen en hulpmiddelen laten opruimen -een activiteit met deelnemers en medewerkers evalueren	PO	NEE	1
1 – 2 – 3 – 4	De leerling kan: -een eenvoudige activiteit voor een individu en groep voorbereiden -wensen en behoeften achterhalen -een passende activiteit kiezen -informatie zoeken en geven over mogelijke activiteiten -een draaiboek voor een activiteit maken	S	JA	1

**PTA Mens en zorg leerjaar 3 - BBL/KBL/GL**

<b>Periode</b>	<b>Eindtermen: wat moet je kennen en kunnen?</b>	<b>Toets vorm en code</b>	<b>Herkansing ja/nee</b>	<b>Weging</b>
1 – 2 – 3 - 4	De leerling kan: -ondersteunen bij eenvoudige verzorgende activiteiten -de hulpbehoefte van een klant achterhalen en ernaar handelen -begrip en respect tonen voor gevoelens en wensen van de klant -verzorgende activiteiten uitvoeren en daarbij rekening houden met de privacy van de klant -de klant stimuleren tot zelfredzaamheid -ondersteunen bij het bewegen en verplaatsen -beweeg-, til- en verplaatstechnieken gebruiken -eenvoudige EHBO-technieken toepassen -een inschatting maken van de ernst van de verwonding en afwegen: zelf handelen of hulp zoeken -handelen bij lichte verwondingen, letsel aan het bewegingsapparaat, verslikken en stikken, bloedneus, splinter -ondersteunen bij vaak voorkomende ziekteverschijnselen -een inschatting maken van de ernst van de ziekte en het eigen handelen daarop aanpassen -toezien op juist medicijngebruik -handelingen uitvoeren volgens voorschrift arts of recept	PO	JA	1

	-toepassingen van ICT en technologie in de hulpverlening benoemen, adviseren en gebruiken -systemen van ICT en technologie volgens instructie gebruiken, de functies hiervan benoemen en adviseren over de inzet van deze systemen			
1 – 2 – 3 – 4	De leerling kan: -de hulpbehoefte van een klant signaleren en dit rapporteren -informatie zoeken en geven over vaak voorkomende ziekten en ziekteverschijnselen	S	JA	1

**PTA Voorkomen van ongevallen en EHBO leerjaar 3 - BBL/KBL/GL**

Periode	Eindtermen: wat moet je kennen en kunnen?	Toets vorm en code	Herkansing ja/nee	Weging
1 – 2 3 - 4	De leerling kan: -mogelijkheden en beperkingen van cliënt signaleren met daarbij horende risico's en gevaren -handelingen uitvoeren volgens veiligheidsrichtlijnen -onveilige situaties op de werkvloer herkennen en bespreekbaar maken -bij onveilige situatie hulp in roepen en bereikbaar zijn -een AED gebruiken -in acute situaties handelen volgens het 5 stappenplan -stoornissen in de vitale functies signaleren en direct professionele hulp inschakelen -aan de hand van de ongevalssituatie en de verschijnsele een letsel herkennen (bewusteloosheid, flauwte, ademhalingsstoornissen, wonden, uitwendige bloedingen, brandwonden, botbreuken, kneuzing, verstuiking, oogletsel, neusbloeding) en vaststellen van de noodzakelijk basis handelingen en deze uitvoeren (Eerst hulp B)	PO	JA	1
1 – 2 – 3 – 4	De leerling kan: -uitleggen hoe verwondingen, verbrandingen, vergiftiging voorkomen kunnen worden -de werking van hart, longen en bloedsomloop noemen -de effecten van inspanning aangeven -aangeven hoe gewrichten kunnen bewegen -uitleggen hoe je een goede conditie kunt opbouwen -kan aangeven wat er minimaal in een verbanddoos moet zitten	S	JA	1

**LEERJAAR 4 PTA Haarverzorging - BBL/KBL /G**

<b>Periode</b>	<b>Beoordeling/Eindtermen: wat moet je kennen en kunnen?</b>	<b>Toets vorm en code</b>	<b>Herkansing ja/nee</b>	<b>Weging</b>
1 – 2	De leerling kan: -een haar- en hoofdhuidbehandeling uitvoeren op basis van een haardiagnose bij een klant -klant gastvrij, vriendelijk en klantgericht ontvangen -naar wens een wansbehandeling uitvoeren die past bij de haardiagnose van de klant -verzorgende producten aanbrengen -een wasmassage uitvoeren (kneed, klop en wrijfmassage) -het haar omvormen (föhnen, krullen, stylen, rollers indraaien, vlechten, afdelen in 9-vakken)	PO	JA	1
	De leerling: -heeft kennis van materialen binnen de haarverzorging -kan haar- en hoofdhuidbehandeling omschrijven	S	Ja	1



**LEERJAAR 4 PTA Huidverzorging - BBL/KBL /GL**

<b>Periode</b>	<b>Beoordeling/Eindtermen: wat moet je kennen en kunnen?</b>	<b>Toets vorm en code</b>	<b>Herkansing ja/nee</b>	<b>Weging</b>
1 – 2	De leerling kan: -een gezichts- en lichaamsbehandeling uitvoeren bij een klant in een schoonheidssalon op basis van een huiddiagnose -gastvrij, vriendelijk en klantgericht de klant ontvangen -een oppervlaktereiniging uitvoeren en dagcrème aanbrengen -passend bij de huidsoort een verzorgend masker aanbrengen en verwijderen -een reinigingsbehandeling met een reinigingsproduct of scrub uitvoeren -een verzorgingsbehandeling met een verzorgingsproduct uitvoeren -de klant vragen of deze tevreden is over de behandeling	PO	JA	1
	De leerling kan: -huidlagen, huidsoorten en de kenmerken daarvan benoemen -informatie verstrekken over veel voorkomende verzorgingsproducten	S	JA	1

**LEERJAAR 4 PTA Welzijn kind en jongere - BBL/KBL /GL**

Periode	Beoordeling/Eindtermen: wat moet je kennen en kunnen?	Toets vorm en code	Herkansing ja/nee	Weging
1 – 2	De leerling kan: -een bijdrage leveren aan de opvoeding en ontwikkeling van kinderen en jongeren en hierover rapporteren -opvoedingstechnieken benoemen en toepassen -de zelfredzaamheid van kind of jongere stimuleren -structuur bieden -zorg dragen voor fysieke en sociale veiligheid -ondersteunen bij lichamelijke verzorging en hygiëne zonder fysieke overbelasting van zichzelf -voeding verzorgen -een groep kinderen of jongeren stimuleren een keuze te maken -de activiteit uitleggen en voordoen en deelnemers begeleiden -de activiteit afronden en evalueren -de ruimte verzorgen en inrichten zodat deze schoon, veilig, sfeervol en aantrekkelijk is -voorwerpen op je juiste plaats opbergen -mondeling rapporteren aan leidinggevende, ouders of verzorgers (in simulatie)	PO	JA	1
	De leerling kan: -de lichamelijke, geestelijke en sociale ontwikkeling van kinderen en jongeren benoemen -aangeven welke factoren de ontwikkeling kunnen beïnvloeden -passende activiteiten selecteren en organisatorische mogelijkheden inventariseren -een dagrapportage invullen	S	JA	1

**LEERJAAR 4 PTA Welzijn volwassenen en ouderen - BBL/KBL /GL**

Periode	Beoordeling/Eindtermen: wat moet je kennen en kunnen?	Toets vorm en code	Herkansing ja/nee	Weging
1 – 2	De leerling kan: -volwassenen en ouderen ondersteunen bij de algemene dagelijkse activiteiten en begeleiden bij de keuze voor een passende dagbesteding, de activiteit organiseren en de klant begeleiden -de zelfredzaamheid van de klant stimuleren en structuur bieden -zorg dragen voor fysieke en sociale veiligheid -ondersteunen bij lichamelijke verzorging en hygiëne zonder fysieke overbelasting voor zichzelf -voeding verzorgen -wensen en mogelijkheden van de klant achterhalen, deze samenvatten en toetsen of dit klopt -met de klant diverse passende dagbestedingen selecteren en hierover informatie zoeken en helpen bij het maken van een keuze -de klant stimuleren de dagbesteding te bezoeken -een (re)creatieve activiteit voor volwassenen en ouderen organiseren en uitvoeren op het gebied van muziek, drama, beeldende vorming -een idee uitwerken binnen een thema -inzet van hulpmiddelen en materialen bepalen -de activiteit organiseren en deelnemers begeleiden	PO	JA	1
	De leerling kan: -volwassenen en ouderen ondersteunen bij het vinden van een geschikte dagbesteding in de buurt, het dorp of de stad - een (re)creatieve activiteit voor volwassenen en ouderen organiseren -een klant observeren tijdens het uitvoeren van een activiteit en daarover rapporteren zowel mondeling als schriftelijk	S	JA	1

**LEERJAAR 4 PTA Ondersteunen bij sport- en bewegingsactiviteiten - BBL/KBL /GL**

Periode	Beoordeling/Eindtermen: wat moet je kennen en kunnen?	Toets vorm en code	Herkansing ja/nee	Weging
1 – 2	De leerling kan: -eenvoudige en regelende taken verrichten bij sport en bewegen -voor een doelgroep een eenvoudig sportevenement of toernooi organiseren en uitvoeren -een bij de doelgroep passende sport en bewegingsactiviteit kiezen en hier een plan voor opstellen -deelnemers werven en informeren -onder leiding het sportevenement of toernooi op passende wijze uitvoeren en afsluiten -bewegingsvaardigheden voordoen aan de groep -eenvoudige aanwijzingen geven aan de deelnemers en hen stimuleren en enthousiasmeren -flexibel omgaan met verschillende deelnemers -letten op de veiligheid van de sportaccommodatie zoals materialen, toestellen en apparatuur -eenvoudige sportmetingen uitvoeren en aflezen zoals loopsnelheid, lenigheid, armkracht, sprongkracht -assisteren bij een warming up en cooling down	PO	JA	1
	De leerling kan: -informatie verzamelen, verstrekken en presenteren over mogelijkheden om te bewegen en te sporten in de eigen regio -uitleg geven over sport en bewegingsactiviteiten -in bewegingssituaties eenvoudige regels en afspraken maken die blessures helpen voorkomen bij sportief spel -advies en informatie geven over passende sport en bewegingsactiviteiten -informatie geven over de relatie tussen bewegen en gezondheid en over een passende sportuitrusting	S	JA	1

## Zorg en welzijn: Kern BBL/KBL (2020-2022)

<b>Periode</b>	<b>Eindtermen: wat moet je kennen en kunnen?</b>	<b>Inhoud onderwijsprogramma</b>	<b>Toetsvorm en code<sup>1</sup></b>	<b>herkansing</b>	<b>Weging</b>
1 t/m 6	<p>A: Algemene kennis en vaardigheden</p> <p>B: professionele vaardigheden aspecten.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Het begrip puberteit omschrijven en de kenmerken benoemen</li> <li>✓ Een relatie leggen tussen het eigen functioneren en welbevinden en eigen levensfase (reflecteren);</li> <li>✓ Het begrip leefstijl, omschrijven en kenmerken benoemen van een gezonde en ongezonde leefstijl;</li> <li>✓ Het eigen gedragspatroon in relatie tot klanten in verschillende contexten herkennen, benoemen en erop reflecteren;</li> <li>✓ ICT-vaardigheden toepassen met name: tekstverwerkingsprogramma en presentatieprogramma.</li> <li>✓ Een contact aangaan en onderhouden met de klant en zich daarbij respectvol, empathisch, vriendelijk en belangstellend opstellen;</li> <li>✓ In contacten met klanten opmerkzaam zijn op aspecten van gezondheid en welzijn (waarnemen, observeren, signaleren) en het handelen daarop afstemmen;</li> <li>✓ Behoeften en wensen van klanten signaleren en hierover in gesprek gaan;</li> <li>✓ Globaal de kenmerken van verschillende levensfasen herkennen en beschrijven (fysieke psychische en sociale aspecten);</li> <li>✓ Cultuurverschillen herkennen en benoemen, en aangeven wanneer interculturaliteit een rol speelt in situaties;</li> <li>✓ Werken volgens beroepsethiek;</li> <li>✓ Bij contacten met klanten verschillende gespreksdoelen onderscheiden</li> <li>✓ Zich binnen ieder afzonderlijk werkveld passend en representatief gedragen;</li> </ul> <p>C: oriëntatie op beroep</p>	<i>Skills Talents</i>	Praktische opdracht Skills Talents ZW	V/O, indien O overnieuw	NVT