

Griendencollege

Programma van toetsing en afsluiting 2021 - 2023

Vak: Nederlands 3TL en 4TL

Docenten: J. Huisman / M. Demandt / M. Steehouwer / D. Kooijman / J. Zijderveld /
L.Zwartbol
2021-2023

Je slaat dit format dus twee keer op. Een keer als vakwerkplan en een keer als PTA]

Doelstelling:

Het vak Nederlands kent grofweg drie doelstellingen waar de leerling aan dient te voldoen:

Ten eerste staat het vak Nederlands in dienst van alle andere vakken. Taal is het middel ter communicatie en staat hiermee in verbinding met de andere vakken. De taal maakt het eveneens mogelijk voor de leerlingen om het vak Nederlands op zich te kunnen volgen.

Een tweede doelstelling is dat de leerlingen worden voorbereid op de eindtermen zoals gegeven in de Syllabus Nederlands Vmbo van het College voor Toetsen en Examens (2020). Hierin worden die eisen beschreven waaraan de leerling dient te voldoen wil hij het examen met goed gevolg afleggen voor het vak Nederlands.

Tot slot leiden wij de leerlingen op door middel van het vak Nederlands voor deelname en participatie in de huidige en toekomstige maatschappij. Hierin dienen zij autonoom te kunnen functioneren. Taal is hierbij het instrument. De Commissie Meijerink heeft in 2009 gesteld dat elke leerling die het Vmbo verlaat dient te voldoen aan referentieniveau 2F (Meijerink, 2009). Dit niveau behelst alle vaardigheden die noodzakelijk en voorwaardelijk zijn om daadwerkelijk autonoom deel te kunnen nemen aan de maatschappij. Deze doelstelling wordt breder getrokken dan alleen het vak Nederlands binnen het Vriendencollege; elk vak gebruikt taal als communicatiemiddel, bij elk vak wordt gewerkt aan het behalen van deze doelstelling

Doelen:

De volgende doelen (exameneenheden) behelzen het programma Nederlands:

NE/K/1	Oriëntatie op leren en werken
NE/K/2	Basisvaardigheden
NE/K/3	Leervaardigheden voor het vak Nederlands
NE/K/4	Luister- en kijkvaardigheid
NE/K/5	Spreek- en gespreksvaardigheid
NE/K/6	Leesvaardigheid
NE/K/7	Schrijfvaardigheid
NE/K/8	Fictie



Aanvullend specifiek voor GT:

- NE/V/1 Verwerven, verwerken en verstrekken van informatie
- NE/V/2 Schrijven op basis van documentatie
- NE/V/3 Vaardigheden in samenhang

Middelen:

Methode Nieuw Nederlands in elk leerjaar op elk niveau

Examens afkomstig van www.examenblad.nl

Verdiepende lesstof afkomstig van:

- Uitgeverij Pak diverse uitgaves (specifiek voor taalvaardigheid; werkwoordspelling en algemene spelling, woordenschat vergroten, stijl)
- VO-Content
- www.eindexamensite.nl
- www.facet.nl

Manier van aftoetsen:

Toetsen gebeurt voornamelijk schriftelijk in de vorm van klassikale afname in de toetsweken. Daarnaast wordt ook mondeling en door middel van beeld getoetst (vlogs). Eveneens wordt door middel van werkstukvormen getoetst.

Beschikbare uren:

Volgens onderstaande lessentabel vinden de lessen plaats

Afdeling ↓	Leerjaar 1	Leerjaar 2	Leerjaar 3	Leerjaar 4
BBL	4	4	3	4
KBL	4	4	3	4
TL	3	4	3	4

PTA Nederlands Leerweg: TL 3					
Periode	Eindtermen/deeltaken: wat moet je kennen en kunnen?	Inhoud onderwijsprogramma; wat ga je hiervoor doen?	Toetsvorm, -duur (en evt. toetscode) SE-week: Ja/Nee	Herkansing ja/nee?	Weging
3.1	<p>Ne/k/2 Basisvaardigheden Ik kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken, informatie verwerven, informatie verwerken en presenteren.</p> <p>Ne/k/3 Leervaardigheden voor het vak Nederlands -ik kan strategieën kiezen en hanteren die afgestemd zijn op het bereiken van verschillende lees-, schrijf-, luister- en kijk- en spreek- en gespreksdoelen. -ik kan strategieën kiezen die het eigen taalleerproces bevorderen. -ik kan compenserende strategieën kiezen en hanteren wanneer de eigen taal of communicatieve kennis tekortschiet: informatie afleiden uit de context - woordenboek gebruiken - vragen wat iets betekent - omschrijvingen gebruiken- non-verbale middelen benutten</p> <p>Ne/K/6 Leesvaardigheid -ik kan leesstrategieën hanteren:</p>	<p>-ik leer hoofdzaken- en hoofdgedachte uit de tekst te halen -ik leer wat een kernzin is in een alinea -ik leer wat het tekstdoel is en voor welk publiek het is bedoeld -ik leer wat de tekstverbanden opsomming, tegenstelling, voorbeeld, tijdsvolgorde en oorzaak-gevolg zijn en de bijbehorende signaalwoorden te herkennen -ik leer wat een mening, argument en conclusie is en ik kan deze herkennen en in de tekst terug vinden -ik leer welke functie de lay-out van een tekst heeft. -ik leer wat de functies zijn van verschillende afbeeldingen</p> <p>-ik oefen met teksten uit tijdschriften en andere media -ik oefen met de manier van vragenstellen die binnen de examens gehanteerd worden -ik krijg gerichte feedback op het proces</p>	<p>Leesvaardigheid A Ne-t301 Schriftelijk, 50 minuten SE-week: Ja</p>	Ja	2

	<p>globaal lezen, zoekend lezen, intensief lezen</p> <p>-ik kan compenserende strategieën gebruiken wanneer de eigen taalkennis tekortschiet: informatie afleiden uit de context- vragen naar betekenis - woordenboek gebruiken</p> <p>-ik kan de functie van beeld en opmaak in een tekst herkennen: titel- tussenkopjes- illustraties- lettertypes- tekst- en alinea- indeling</p> <p>-ik kan het schrijfdoel van de auteur aangeven: informatie verstrekken- overtuigen- een mening geven- tot handelen aanzetten- amuseren- gevoelens oproepen / uitdrukken</p> <p>-ik kan een tekst indelen in betekenisvolle eenheden en de relaties tussen die eenheden benoemen.</p> <p>-ik kan van de kern van een tekst de hoofdgedachte van de verschillende tekstdelen geven en de functie van de delen benoemen.</p> <p>-ik kan uit een tekst de betekenis afleiden van een voor de strekking van de tekst belangrijk woord, belangrijke woordgroep of zin.</p> <p>-ik kan met behulp van een voorgestructureerde opdracht van een eenvoudige korte tekst een globale</p>				
--	--	--	--	--	--

	<p>samenvatting geven, waarin hoofdonderwerp, hoofdgedachte en de gedachtegang in de tekst verwoord zijn.</p> <p>-ik kan op eenvoudig niveau verschillende tekstrelaties herkennen, zoals: oorzaak/gevolg- doel/middel- algemene uitspraak/voorbeeld- tegenstelling- opsomming- voorwaarde argumenten/ conclusie</p> <p>-ik kan talige middelen herkennen die een schrijver hanteert om zijn of haar doel te bereiken, zoals beeldspraak en ironie.</p> <p>-ik kan een oordeel geven over de tekst en dit toelichten op grond van aanwijsbare tekstgegevens.</p>				
3.2	<p>Ne/k/2 Basisvaardigheden Zie 3.1</p> <p>Ne/k/3 Leervaardigheden voor het vak Nederlands Zie 3.1</p>	<p>-ik leer en weet waarom spelling een belangrijk onderdeel is van mijn taalvaardigheid</p> <p>-ik leer en weet waarom en op welk niveau ik spelling dien te beheersen in relatie tot het centraal eindexamen</p> <p>-ik herhaal, leer en oefen met de hoofdletters en leestekens</p> <p>-ik herhaal, leer en oefen met de werkwoordspelling. Daarbij leer ik een schema te hanteren</p> <p>--ik herhaal, leer en oefen hoe ik lastige werkwoorden en leenwerkwoorden kan vervoegen</p> <p>-ik herhaal, leer en oefen met welke woorden wel aan elkaar geschreven dienen te worden en welke niet en waarom</p>	<p>Taalverzorging Ne-t302 Schriftelijk, 50 minuten SE-week: Ja</p>	Ja	2

		<ul style="list-style-type: none"> -ik herhaal, leer en oefen in het herkennen van een samengestelde zin -ik herhaal, leer en oefen met de werkwoordspelling in samengestelde zinnen -ik herhaal, leer en oefen met de juiste woordvolgorde in samengestelde zinnen -ik herhaal, leer en oefen met de meervoudsvormen -ik herhaal, leer en oefen met de verwijswaarden -ik herhaal, leer en oefen met het zo foutloos mogelijk spellen -ik herhaal en oefen met alle vormen van werkwoordspelling die behandeld zijn -ik leer de spellingscontrole te gebruiken op de pc -ik krijg gerichte feedback van de docent op mijn gemaakte opdrachten 			
3.3	<p>Ne/k/2 Basisvaardigheden Zie 3.1</p> <p>Ne/k/3 Leervaardigheden voor het vak Nederlands Zie 3.1</p> <p>Ne/k/7 Schrijfvaardigheid -ik kan schrijfstrategieën hanteren: een schrijfplan maken- informatie verwerven, verwerken en verstrekken- op basis van reacties en suggesties van anderen de tekst herschrijven. -ik kan compenserende strategieën kiezen en hanteren wanneer de eigen taalkennis tekortschiet- omschrijvingen gebruiken-</p>	<ul style="list-style-type: none"> -ik leer waarom het van belang is dat ik in staat ben om onderstaande producten te kunnen schrijven -ik leer hoe ik onderstaande producten kan inzetten bij het schrijven van mijn profielwerkstuk -ik leer een enquête opstellen -ik leer een publieksgerichte tekst te schrijven -ik leer hoe een zakelijke brief/e-mail eruit ziet en waar deze aan dient te voldoen -ik leer een verslag schrijven -ik leer een overtuigende tekst te schrijven -ik leer welke functie(s) beeld bij een tekst heeft(hebben) -ik leer aan welke eisen een artikel dient te voldoen -ik oefen met het schrijven van bovenstaande schrijfproducten 	<p>Schrijfvaardigheid A Ne-t303 Schriftelijk, 50 minuten SE-week: Ja</p>	Ja	2

	<p>hulpmiddelen gebruiken zoals woordenboek, spellingcontrole</p> <p>-ik kan het schrijfdoel in teksten tot uitdrukking brengen:- informatie geven - informatie vragen - overtuigen- een mening geven - tot handelen aanzetten</p> <p>-ik kan het schrijfdoel en taalgebruik richten op verschillende soorten lezerspubliek:</p> <p>- taalgebruik: woordkeuze, toon, zinsbouw</p> <p>-lezerspubliek: directe omgeving, instanties, geadresseerden met een hogere status</p> <p>-ik kan conventies hanteren met betrekking tot tekstsoorten, tekst- en alineaopbouw, spelling en interpunctie en uiterlijke verzorging.</p> <p>-ik kan beschikbare elektronische hulpmiddelen in het schrijfproces gebruiken.</p>	<p>-ik weet waar ik op beoordeeld wordt bij de schrijfproducten</p> <p>-ik krijg gerichte feedback van medeleerlingen en de docent op de door mij geschreven producten</p> <p>-ik leer de inhoud van een zakelijke e-mail schrijven</p> <p>-ik leer hoe de vorm van een zakelijke e-mail eruit ziet</p> <p>-ik leer de inhoud van een zakelijke brief schrijven</p> <p>-ik leer hoe de vorm van een zakelijke brief eruit ziet</p> <p>-ik leer hoe ik een verslag moet schrijven</p> <p>-ik leer wat een overtuigende tekst is</p> <p>-ik leer meningen en argumenten in een tekst herkennen</p> <p>-ik leer hoe ik een overtuigende tekst moet schrijven</p> <p>-ik krijg gerichte feedback op inhoud, taalgebruik en vorm van de docent</p>			
3.4	<p>Ne/k/2 Basisvaardigheden Zie 3.1</p> <p>Ne/k/3 Leervaardigheden voor het vak Nederlands Zie 3.1</p> <p>Ne/k/5 Spreek- en gespreksvaardigheden -ik kan relevante informatie verzamelen en verwerken t.b.v. de gespreksituatie.</p>	<p>-ik leer vragen stellen om informatie te verzamelen</p> <p>-ik leer door te vragen om meer informatie te krijgen</p> <p>-ik leer hoe ik op kritiek moet reageren</p> <p>-ik leer op een beleefde manier kritiek geven</p> <p>-ik leer mezelf presenteren in een gesprek</p> <p>-ik leer kort mondeling verslag doen</p> <p>-ik leer een gebeurtenis in chronologische volgorde te vertellen</p> <p>-ik leer hoe ik moet overleggen en besluiten nemen</p>	<p>Spreek- en gespreksvaardigheid Ne-t304 Mondeling, 15 minuten SE-week: Nee</p>	Nee	1

	<p>-ik kan strategieën hanteren t.b.v. de spreek- en gespreksituatie. -ik kan compenserende strategieën kiezen en hanteren. -ik kan het spreek-/luisterdoel in de situatie tot uitdrukking brengen. -ik kan het spreek-/luisterdoel en taalgebruik richten op verschillende soorten gesprekken. -ik kan het spreekdoel en de reacties van anderen herkennen. -ik kan in spreek- en gespreksituaties taalvarianten herkennen en daarop inspelen.</p> <p>Ne/k/2 Basisvaardigheden Zie 3.1</p> <p>Ne/k/3 Leervaardigheden voor het vak Nederlands Zie 3.1</p> <p>Ne/k/8 Fictie -ik kan verschillende soorten fictiewerk herkennen. -ik kan de situatie en het denken en handelen van de personage in het fictiewerk beschrijven. -ik kan de relatie tussen het fictiewerk en de werkelijkheid toelichten. -ik kan de kenmerken van fictie in het fictiewerk aanwijzen.</p>	<p>-ik leer deel te nemen aan een eenvoudig overleg -ik leer de spelregels rondom het debat -ik leer het op een juiste manier uiten van argumenten behorende bij de partij waar ik aan deelneem -ik leer, in overleg met anderen, argumenten formuleren t.b.v. het debat</p> <p>-ik leer wat verschillende categorieën zijn in fictie en ik kan ze herkennen en benoemen -ik leer hoe ik het onderwerp kan benoemen -ik leer hoe ik het thema kan benoemen en onderbouwen met voorbeelden uit het werk -ik leer hoe ik de titel kan verklaren a.h.v. bewijsstukken uit het werk -ik leer en oefen met de verschillende genres en hoe ik deze kan herkennen -ik leer en oefen hoe ik de verschillende personages kan beschrijven -ik leer wat en oefen met de verschillende vertelperspectieven zijn en hoe ik deze kan herkennen -ik leer hoe ik de tijd en ruimte binnen een fictiewerk kan beschrijven</p>	<p>Theorie Fictie Ne-t305 Schriftelijk, 50 minuten SE-week: Ja</p>	<p>Ja</p>	<p>1</p>
--	---	--	---	-----------	----------

<p>-ik kan relevante achtergrondinformatie verzamelen en selecteren. - ik kan een persoonlijke reactie geven op een fictiewerk en deze toelichten met voorbeelden uit het werk.</p>				
<p>Ne/k/2 Basisvaardigheden Zie 3.1 Ne/k/3 Leervaardigheden voor het vak Nederlands Zie 3.1 Ne/k/8 Fictie -ik kan verschillende soorten fictiewerk herkennen. -ik kan de situatie en het denken en handelen van de personage in het fictiewerk beschrijven. -ik kan de relatie tussen het fictiewerk en de werkelijkheid toelichten. -ik kan de kenmerken van fictie in het fictiewerk aanwijzen. -ik kan relevante achtergrondinformatie verzamelen en selecteren. -ik kan een persoonlijke reactie geven op een fictiewerk en deze toelichten met voorbeelden uit het werk.</p>	<p>-ik leer verschillende soorten fictie kennen en herkennen -ik leer de personages te beschrijven -ik leer hoe ik verschillende kenmerken kan beschrijven -ik leer mijn eigen mening te verwoorden over het fictiewerk -ik leer hoe ik een boekverslag kan maken a.h.v een format -ik krijg feedback op het door mij gemaakte verslag</p>	<p>Fictie A Ne-t306 Praktische opdracht/werkstuk SE-week: Nee</p>	<p>Nee</p>	<p>2</p>
<p>Berekening cijfer schoolexamen: ((SE<code> x <weging>) + (SE<code> x <weging>)/ <weging totaal> = cijfer SE vak</p>				

Periode	Eindtermen/deeltaken: wat moet je kennen en kunnen?	Inhoud onderwijsprogramma; wat ga je hiervoor doen?	Toetsvorm, -duur (en evt. toetscode) SE-week: Ja/Nee	Herkansing ja/nee?	Weging
4.1	<p>Ne/k/2 Basisvaardigheden De leerling kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken, informatie verwerven, informatie verwerken en presenteren</p> <p>Ne/k/3 Leervaardigheden voor het vak Nederlands -Ik kan strategieën kiezen en hanteren die afgestemd zijn op het bereiken van verschillende lees-, schrijf-, luister- en kijk- en spreek- en gespreksdoelen. -ik kan strategieën kiezen die het eigen taalleerproces bevorderen. -ik kan compenserende strategieën kiezen en hanteren wanneer de eigen taal of communicatieve kennis tekortschiet: informatie afleiden uit de context - woordenboek gebruiken - vragen wat iets betekent - omschrijvingen gebruiken - non-verbale middelen benutten</p> <p>Ne/K/6 Leesvaardigheid -ik kan leesstrategieën hanteren: globaal lezen- zoekend lezen- intensief lezen</p>	<p>-ik herhaal, leer en oefen hoe de indeling van een tekst is en ik kan deze herkennen -ik herhaal, leer en oefen wat hoofdzaken- en hoofdgedachte zijn en hoe deze uit de tekst te halen zijn -ik leer wat de leesdoelen zijn en welke leesstrategie daarbij hoort. Ook leer ik welke aanpak ik het best kan hanteren -ik herhaal, leer en oefen wat een kernzin is in een alinea -ik herhaal, leer en oefen wat het tekstdoel is en voor welk publiek het is bedoeld -ik herhaal, leer en oefen wat de tekstverbanden opsomming/tijdsvolgorde, tegenstelling, oorzaak/gevolg, algemene uitspraak/voorbeeld, voorwaarde, reden (argument), conclusie, vergelijking en doel/middel zijn en de bijbehorende signaalwoorden te herkennen -ik herhaal, leer en oefen wat feiten, meningen, argumenten en conclusies zijn en ik kan deze herkennen en in de tekst terug vinden -ik herhaal, leer en oefen welke functie de lay-out van een tekst heeft. -ik herhaal, leer en oefen wat de functies zijn van verschillende afbeeldingen</p>	<p>Leesvaardigheid B Ne-t401 Schriftelijk, 100 minuten SE-week: Ja</p>	Ja	2

<p>-ik kan compenserende strategieën gebruiken wanneer de eigen taalkennis tekortschiet: informatie afleiden uit de context- vragen naar betekenis- woordenboek gebruiken</p> <p>-ik kan de functie van beeld en opmaak in een tekst herkennen: titel - tussenkopjes- illustraties- lettertypes- tekst- en alinea- indeling</p> <p>-ik kan het schrijfdoel van de auteur aangeven: informatie verstrekken- overtuigen- een mening geven- tot handelen aanzetten- amuseren- gevoelens oproepen / uitdrukken</p> <p>-ik kan een tekst indelen in betekenisvolle eenheden en de relaties tussen die eenheden benoemen.</p> <p>-ik kan van de kern van een tekst de hoofdgedachte van de verschillende tekstdelen geven en de functie van de delen benoemen.</p> <p>-ik kan uit een tekst de betekenis afleiden van een voor de strekking van de tekst belangrijk woord, belangrijke woordgroep of zin.</p> <p>-ik kan met behulp van een voorgestructureerde opdracht van een eenvoudige korte tekst een globale samenvatting geven, waarin</p>	<p>-ik oefen met oude examenteksten via www.examenblad.nl en www.eindexamensite.nl en www.facet.nl met bijbehorende vragen om mij zodoende de wijze van vraagstelling eigen te maken</p> <p>-ik oefen om een examentekst binnen de gestelde tijd af te krijgen</p> <p>-ik krijg inzicht in mijn eigen kunnen; welk type vragen vind ik relatief makkelijk en welk type vragen vind ik lastig</p> <p>-ik leer teksten uit dagbladen te lezen (zowel digitaal als op papier) om te wennen aan de lengte van de teksten</p> <p>-ik krijg gerichte feedback op mijn gemaakte opdrachten</p>			
--	---	--	--	--

	<p>hoofdonderwerp, hoofdgedachte en de gedachtegang in de tekst verwoord zijn.</p> <p>-ik kan op eenvoudig niveau verschillende tekstrelaties herkennen, zoals: oorzaak/ gevolg- doel/middel- algemene uitspraak- voorbeeld- tegenstelling- opsomming- voorwaarde- argumenten/ conclusie</p> <p>-ik kan talige middelen herkennen die een schrijver hanteert om zijn of haar doel te bereiken, zoals beeldspraak en ironie.</p> <p>-ik kan een oordeel geven over de tekst en dit toelichten op grond van aanwijsbare tekstgegevens.</p>				
4.2	<p>Ne/k/2 Basisvaardigheden Zie 4.1</p> <p>Ne/k/3 Leervaardigheden voor het vak Nederlands Zie 4.1</p> <p>Ne/k/7 Schrijfvaardigheid -ik kan schrijfstrategieën hanteren: een schrijfplan maken- informatie verwerven, verwerken en verstrekken- op basis van reacties en suggesties van anderen de tekst herschrijven.</p> <p>-ik kan compenserende strategieën kiezen en hanteren wanneer de eigen taalkennis tekortschiet- omschrijvingen gebruiken- hulpmiddelen gebruiken zoals woordenboek, spellingcontrole</p>	<p>-ik leer de inhoud van een zakelijke e-mail schrijven</p> <p>-ik leer hoe de vorm van een zakelijke e-mail eruit ziet</p> <p>-ik leer de inhoud van een zakelijke brief schrijven</p> <p>-ik leer hoe de vorm van een zakelijke brief eruit ziet</p> <p>-ik leer wat een verslag is</p> <p>-ik leer hoe ik een verslag moet schrijven</p> <p>-ik leer meningen en argumenten te verwoorden</p> <p>-ik leer hoe ik een overtuigende tekst moet schrijven</p> <p>-ik oefen met examenopgaven gericht op schrijven</p> <p>-ik weet op welke punten ik beoordeeld wordt tijdens het schoolexamen en het centrale examen</p> <p>-ik oefen met de wijze waarop ik een schrijfpodracht moet lezen</p> <p>-ik oefen mij te verbeteren op alle punten met behulp van gerichte feedback van de docent</p> <p>-ik heb inzicht in hoe lang ik over een schrijfpodracht doe</p>	<p>Schrijfvaardigheid B Ne-t402 Schriftelijk, 50 minuten SE-week: Ja</p>	Ja	2

	<p>-ik kan het schrijfdoel in teksten tot uitdrukking brengen:- informatie geven - informatie vragen - overtuigen- een mening geven - tot handelen aanzetten</p> <p>-ik kan het schrijfdoel en taalgebruik richten op verschillende soorten lezerspubliek:</p> <p>- taalgebruik: woordkeuze, toon, zinsbouw</p> <p>-lezerspubliek: directe omgeving, instanties, geadresseerden met een hogere status</p> <p>-ik kan conventies hanteren met betrekking tot tekstsoorten, tekst- en alineaopbouw, spelling en interpunctie en uiterlijke verzorging.</p> <p>-ik kan beschikbare elektronische hulpmiddelen in het schrijfproces gebruiken.</p>	<p>-ik weet welke onderdelen van de schrijfo opdracht ik relatief makkelijk en welke ik lastiger vind</p> <p>-ik oefen de schrijfo opdracht met behulp van www.eindexamensite.nl en www.facet.nl. Eveneens oefen ik ook via www.examenblad.nl</p>			
4.3	<p>Ne/k/2 Basisvaardigheden Zie 4.1</p> <p>Ne/k/3 Leervaardigheden voor het vak Nederlands Zie 4.1</p> <p>Ne/k/4 Luister- en kijkvaardigheden</p> <p>-ik kan strategieën hanteren: globaal luisteren/kijken, zoekend luisteren/kijken, intensief luisteren/kijken</p> <p>-ik kan compenserende strategieën kiezen en hanteren wanneer de eigen taalkennis</p>	<p>-ik leer te luisteren en te kijken door veelvuldig te oefenen klassikaal met oude Cito-opgaven.</p> <p>-ik leer van de docent welke denkstappen hij/zij onderneemt om tot het juiste antwoord te komen</p> <p>-ik oefen klassikaal, vanuit de methode Nieuw Nederlands, met behulp van aanwijzingen van de docent, om deze discipline onder de knie te krijgen</p> <p>-ik maak mij deze discipline eigen door individueel of in tweetallen te oefenen via www.eindexamensite.nl met het onderdeel kijken en luisteren, zowel in de klas als thuis</p>	<p>Luister- en kijkvaardigheid Ne-t403 Schriftelijk, 100 minuten SE-week: Ja</p>	Nee	2

<p>tekortschiet: informatie afleiden uit de context, vragen naar betekenis</p> <p>-ik kan het doel van de makers van een programma aangeven: informatie geven, overtuigen, een mening geven, tot handelen aanzetten, amuseren, gevoelens oproepen/uitdrukken</p> <p>-ik kan de belangrijkste elementen van een programma weergeven: hoofdonderwerp, hoofdgedachte, relatie tussen beeld en tekst</p> <p>-ik kan uit een programma de betekenis afleiden van een voor de strekking van het programma belangrijke uitspraak.</p> <p>-ik kan een oordeel geven over een programma en dit toelichten op grond van aanwijsbare tekst-, beeld-, en geluidsgegevens.</p> <p>-ik kan een instructie uitvoeren.</p> <p>-ik kan de waarde en betrouwbaarheid aangeven van de informatie die door de massamedia verspreid wordt.</p> <p>Ne/k/2 Basisvaardigheden Zie 4.1</p> <p>Ne/k/3 Leervaardigheden voor het vak Nederlands Zie 4.1</p> <p>Ne/k/8 Fictie</p>	<p>-ik krijg inzicht in hoe ik deze discipline beheers door de gerichte feedback van de docent, maar ook van een medeleerling door hierover in gesprek te gaan</p> <p>-ik train mijzelf om de verschillende fragmenten af te krijgen binnen de hiervoor gestelde tijd</p> <p>-ik weet, door veel te oefenen, wat mij te wachten staat op het schoolexamen over dit onderdeel</p> <p>-ik heb inzicht in welke onderdelen van deze discipline ik relatief makkelijk en lastig vind</p> <p>-ik oefen via www.eindexamensite.nl specifiek op kijk-luistervaardigheid</p> <p>-ik leer verschillende soorten fictie kennen en herkennen</p> <p>-ik leer de verschillende kenmerken van fictie te herkennen en te verwoorden in het boekverslag</p>	<p>Fictie B Ne-t404 Praktische opdracht/werkstuk SE-week: Nee</p>	<p>Nee</p>	<p>2</p>
--	---	---	------------	----------

	<ul style="list-style-type: none"> -ik kan verschillende soorten fictiewerk herkennen. -ik kan de situatie en het denken en handelen van de personage in het fictiewerk beschrijven. -ik kan de relatie tussen het fictiewerk en de werkelijkheid toelichten. -ik kan de kenmerken van fictie in het fictiewerk aanwijzen. -ik kan relevante achtergrondinformatie verzamelen en selecteren. -ik kan een persoonlijke reactie geven op een fictiewerk en deze toelichten met voorbeelden uit het werk. 	<ul style="list-style-type: none"> -ik leer van de docent hoe ik een karakterbeschrijving kan maken en een uiterlijkbeschrijving en deze kan toepassen binnen het gelezen of bekeken fictiewerk -ik leer het verschil te zien tussen de echte werkelijkheid en de geschetste werkelijkheid en ik kan deze verwoorden en opschrijven -ik leer hoe ik mijn eigen mening kan verwoorden en kan duiden doordat de docent dit met mij oefent zowel klassikaal door het voor te doen als individueel -ik leer hoe ik een boekverslag kan maken door de juiste informatie te zoeken en te gebruiken -ik krijg gerichte feedback met verbeterpunten op de door mij gemaakte verslagen 			
4.3	<p>NE/V/1 Verwerven, verwerken en verstrekken van informatie Ik kan zelfstandig informatie verwerven en verwerken in het kader van het profielwerkstuk</p> <p>NE/V/2 Schrijven op basis van documentatie Ik kan een doel- en publieksgerichte tekst schrijven: overeenkomstig de voor de tekstsoort geldende conventies onder gebruikmaking van documentatie.</p> <p>NE/V/3 Vaardigheden in samenhang</p>	<ul style="list-style-type: none"> -ik leer aan welke eisen het PWS moet voldoen -ik leer hoe ik kan komen tot het opstellen van een onderzoeksvraag -ik leer diverse onderzoeksvaardigheden om mijn PWS vorm te kunnen geven -ik leer informatie op een juiste manier te verwerken -ik leer hoe ik de gebruikte informatie moet vermelden in een bronnenlijst -ik leer reflecteren op mijn eigen werk door formatieve gesprekken aan te gaan met de docent(en) Nederlands en de vakdocent -ik krijg geregeld feedback van de docent(en) op hetgeen ik heb gemaakt 	<p>Profielwerkstuk Ne-t405 Werkstuk, 20 uur SE-week: Nee</p>	Nee	0

	Ik kan de vaardigheden uit het kerndeel in samenhang verwerken.	-ik leer gerichte feedbackvragen te stellen			
Berekening cijfer schoolexamen: $((SE<code> \times <weging>) + (SE<code> \times <weging>)) / <weging\ totaal> = \text{cijfer SE vak}$					