



Schoolexamenreglement

Griendencollege
Prof. Kam. Onneslaan 109
3362 VE Sliedrecht

mailgriendencollege@spon.nl
www.griendencollege.nl

Dhr. J. Hogendoorn
Teamleider bovenbouw a.i.
j.hogendoorn@spon.nl

Inhoud

Schoolexamen.....	3
1.1 Algemeen.....	3
1.2 De organisatie van het schoolexamen	3
1.3 Toetsen	4
1.4 Beoordeling.....	5
1.5 Mededelingen cijfers	5
1.6 Beroep tegen cijfers.....	6
1.7 Herkansing van het schoolexamen	6
1.8 Afsluiting schoolexamen	6
1.9 Overige bepalingen.....	7

Schoolexamen

1.1 Algemeen

1.1.1 Het schoolexamen kan bestaan uit de volgende toetsen:

- mondelinge toetsen
- schriftelijke toetsen waaronder digitale toetsen met gesloten en/of open vragen
- praktijk opdrachten
- praktische opdrachten
- handelingsopdrachten

1.1.2 Voor kandidaten van de theoretische leerweg en gemengde leerweg geldt bovendien een profielwerkstuk dat betrekking heeft op een thema uit het profiel waarin de leerling onderwijs volgt.

1.1.3 Het schoolexamen wordt gehouden overeenkomstig het voor ieder vak geldend programma van toetsing en afsluiting.

1.1.4 De leerlingen met dyslexie hebben tijdens het schoolexamen recht op extra voorzieningen. Tevens wordt er jaarlijks een lijst opgesteld van leerlingen die op andere gronden gebruik kunnen maken van bijzondere, afwijkende regelingen.

1.2 De organisatie van het schoolexamen

1.2.1 Het schoolexamen begint in het derde (vmbo) leerjaar van de opleiding met de opbouw van het LOB-dossier.

1.2.2 Deelname aan alle onderdelen van het schoolexamen is verplicht. Alvorens deel te kunnen nemen aan het centraal examen dient het schoolexamen te zijn afgerond.

1. Inleveren van het werk behorend bij een praktische opdracht op of vóór de deadline is verplicht.
2. Het schoolexamen wordt tenminste één week voor de aanvang van het eerste tijdvak van het centraal examen afgesloten.
3. Het bevoegd gezag kan in afwijking van het tweede lid een kandidaat die ten gevolge van ziekte of een andere van zijn wil onafhankelijke omstandigheid het schoolexamen in één of meer vakken niet heeft kunnen afsluiten voor de aanvang van het eerste tijdvak, in de gelegenheid stellen het schoolexamen in dat vak of in die vakken af te sluiten vóór het centraal examen in dat vak of in die vakken, doch na de aanvang van het eerste tijdvak.

1.2.3 Het in artikel 2.2.2.3 gestelde geldt eveneens indien een kandidaat het centraal examen zal afleggen in het tweede tijdvak, doordat hij niet in staat geweest is het schoolexamen, om een geldige reden, tijdig voor het centraal examen af te ronden.

1.2.4 Indien een kandidaat om een geldige reden, dit ter beoordeling van de examencommissie, is verhinderd het schoolexamen tijdig af te ronden zowel voor de eerste als voor de tweede periode en hij het schriftelijk examen zal afleggen ten overstaan van de staatsexamencommissie, moet het schoolexamen tenminste 4 weken voor de aanvang van dit examen zijn afgesloten en wanneer dit eerder is, voor het begin van de zomervakantie.

1.2.5 De kandidaten kunnen voor de aanvang van het schoolexamen het examenreglement met het bijbehorende programma van toetsing en afsluiting inzien op de website. Kandidaten kunnen een papieren versie aanvragen bij de secretaris van de examencommissie.

De volgende onderdelen staan hierin vermeld:

- een overzicht van de toetsen van het schoolexamen;
- de wijze van toetsing;
- een planning van de toetsen;
- een omschrijving van de te toetsen leerstof;
- een omschrijving van de wijze van toetsing;
- de herkansbaarheid van de toets
- de wijze waarop het eindcijfer schoolexamen wordt berekend.

1.2.6 Tenminste 5 werkdagen voor aanvang van elke toets ontvangen de kandidaten mededeling van:

- de plaats waar de toetsen worden afgenomen;
- het tijdstip waarop de toetsen worden afgenomen;
- de duur van de toetsen.

1.2.7 Voor aanvang van het schoolexamen ontvangen de kandidaten mededeling van:

- met welk schrijfgerei de kandidaten het werk wel en niet mogen maken (waaronder ook digitale middelen);
- Welke regels gelden voor het inleveren van het gemaakte werk (waaronder ook digitale inlevering);
- De wijze waarop de toetsen en schoolexamenzittingen worden afgesloten.

1.3 Toetsen

1.3.1 De opgaven voor de toetsen en de daarbij behorende normen worden door de examinatoren vastgesteld.

1.3.2 Mondelinge toetsen worden afgenomen door de examinerator.

1.3.3 Mondelinge toetsen worden, indien gewenst door (één van) de betrokkenen via opnameapparatuur vastgelegd. Zo nodig kan de examencommissie een bijzitter aanwijzen, die een protocol maakt van de toets.

1.3.3 Het cijfer wordt door de examinerator vastgesteld. Indien een bijzitter aanwezig is, kan deze een ander cijfer voorstellen. De examinerator stelt evenwel het definitieve cijfer vast.

1.3.5 De criteria aan de hand waarvan de beoordeling van werkstukken, praktische opdrachten, handelingsopdrachten en het profielwerkstuk plaatsvindt, worden bij uitreiking van de opdracht aan de kandidaat bekend gemaakt.

1.4 Beoordeling

- 1.4.1 Voor de beoordeling van de toetsen van het schoolexamen gebruikt de examinator de cijfers 1 t/m 10 met de daartussen liggende cijfers met één decimaal.
- 1.4.2 De handelingsopdracht wordt niet met een cijfer beoordeeld, maar met de beoordeling 'goed' of 'voldoende'. Indien naar het oordeel van de examinator deze opdracht niet met een 'goed' of 'voldoende' beoordeeld kan worden, wordt de kandidaat in de gelegenheid gesteld alsnog één van deze beoordelingen te scoren.
- 1.4.3 De gehele cijfers voor het schoolexamen hebben de volgende betekenis:
- 1 = zeer slecht
 - 2 = slecht
 - 3 = zeer onvoldoende
 - 4 = onvoldoende
 - 5 = bijna voldoende
 - 6 = voldoende
 - 7 = ruim voldoende
 - 8 = goed
 - 9 = zeer goed
 - 10 = uitmuntend
- 1.4.4 Bij de vaststelling van het eindcijfer van het schoolexamen wordt 'afgerond' volgens de door het ministerie van OCW voorgeschreven methode: bijvoorbeeld 5,45 wordt als eindcijfer se 5,5.
- 1.4.5. Het eindcijfer van een SE voor een vak dat geen CE kent en dus niet met een CE wordt afgesloten, wordt uitgedrukt in een cijfer dat is afgerond naar een heel cijfer van 1 t/m 10. Dat betekent dat het cijfer wordt afgekapt op één cijfer achter de komma en daarna afgerond. Bv.: 6,49 wordt eerst afgekapt op 6,4 en daarna afgerond op 6.
- 1.4.6 Indien een kandidaat in een (onderdeel van een) vak of programma door twee of meer docenten is geëxamineerd bepalen deze docenten in onderling overleg het cijfer voor het schoolexamen. Komen zij niet tot overeenstemming, dan wordt het cijfer bepaald op het rekenkundig gemiddelde van de beoordelingen door ieder van hen.

1.5 Mededelingen cijfers

- 1.5.1 Het cijfer/ de score van iedere toets wordt binnen tienwerkdagen aan de kandidaat bekend gemaakt. De kandidaten hebben het recht het door hen gemaakte werk in te zien. Tijdens de bespreking van het gemaakte werk wordt de beoordeling en de normering van het schoolexamenwerk toegelicht.
- 1.5.2 Bewaren van schoolexamenwerk:
De school bewaart al het schoolexamenwerk van een cohort examenleerlingen (alsmede het centraal-examenwerk) tot ten minste zes maanden na vaststelling van de uitslag in het 1^e of 2^e tijdvak.
Het eindcijfer voor het schoolexamen wordt voor de aanvang van het centraal examen aan de kandidaat meegedeeld.
Schriftelijke rapportering aan de kandidaten en hun ouders betreffende de beoordelingen van het schoolexamen of onderdelen daarvan geschiedt periodiek op door de examencommissie vast te stellen momenten en in elk geval in de laatste week voor de aanvang van het centraal examen, waarbij dan tevens de eindcijfers voor het schoolexamen worden gerapporteerd.

1.6 Beroep tegen cijfers

- 1.6.1 Indien getwijfeld wordt aan de juistheid van een cijfer voor een onderdeel van het schoolexamen, kan de kandidaat binnen vijf werkdagen na het bekend worden van het cijfer een verzoek tot herziening van het cijfer indienen. Dit verzoek dient mede ondertekend te zijn door zijn ouders bij minderjarigheid.
- 1.6.2 Indien getwijfeld wordt aan de juistheid van de berekening van het eindcijfer van het schoolexamen kan de kandidaat binnen vijf werkdagen na het bekend worden van dit cijfer een verzoek tot herziening van het eindcijfer indienen. Dit verzoek dient mede ondertekend te zijn door zijn ouders bij minderjarigheid.
- 1.6.3 De in artikel 1.6.1 en artikel 1.6.2 genoemde verzoeken dienen schriftelijk ingediend te worden bij de examencommissie.
- 1.6.4 Binnen vijf werkdagen na ontvangst van een verzoek om herziening van het cijfer beslist de examencommissie over het verzoek. In geval het een verzoek betreft conform artikel 2.6.1 treedt een collega-vakdocent op als adviseur van de examencommissie.

1.7 Herkansing van het schoolexamen

- 1.7.1 Een kandidaat heeft het recht om aan het einde van een examenjaar twee (herkansbare) toetsen, uit de desbetreffende examenjaar te herkansen. Kort na het bekend worden van de laatste cijfers, kan een kandidaat (op een vooraf vastgestelde datum) aangeven welke toetsen hij wil herkansen op het daartoe door de examencommissie vastgestelde tijdstip.
- 1.7.2 In het pta wordt vastgelegd, welke onderdelen per vak herkansbaar zijn.
- 1.7.3 In geval van reglementaire absentie tijdens een herkansing van een schoolexamen kan een inhaalmoment van een toets of ander onderdeel van het schoolexamen worden ingepland.
- 1.7.4 In geval van herkansing geldt het hoogst behaalde cijfer.
- 1.7.5 Inschrijving voor de herkansing van het schoolexamen geschiedt via het de mentor.
- 1.7.6 Het bevoegd gezag kan bepalen dat de kandidaat die eindexamen of deeleindexamen aflegt, voor één of meer vakken het schoolexamen waarin geen centraal examen wordt afgenomen, opnieuw kan afleggen, met dien verstande dat het bevoegd gezag dit recht in elk geval verleent voor het vak maatschappijleer behorend tot het gemeenschappelijk deel van de leerwegen, indien de kandidaat voor dat vak een eindcijfer heeft behaald lager dan 6. Het herexamen omvat door bevoegd gezag aangegeven onderdelen van het examenprogramma.
- 1.7.7 Het bevoegd gezag stelt vast hoe het cijfer van het in artikel 1.7.6 bedoelde herexamen wordt bepaald. Het hoogste van de cijfers behaald bij het herexamen in een vak en bij het eerder afgelegde schoolexamen in dat vak geldt als het definitieve cijfer van het schoolexamen in dat vak.

1.8 Afsluiting schoolexamen

- 1.8.1 Een kandidaat kan pas deelnemen aan het centraal examen als het schoolexamen in het betreffende vak is afgerond.
- 1.8.2 Ook de vakken van het schoolexamen waarin geen centraal examen wordt afgenomen dienen afgerond te zijn voor aanvang van het centraal examen en wel op de daarvoor vooraf vastgestelde datum.
Het schoolexamen kan pas worden afgesloten indien alle toetsen zijn afgelegd en alle opdrachten zijn voltooid.
- 1.8.3 Indien een onderdeel van het pta niet is afgelegd op het vastgestelde tijdstip of binnen de vastgestelde termijn zonder een naar het oordeel van de examencommissie geldige reden, kan de examencommissie, alvorens een van de maatregelen genoemd in artikel 1.7.2 te treffen, de kandidaat verplichten het ontbrekende onderdeel binnen 14 werkdagen alsnog af te leggen met inachtneming van artikel 2.2 en artikel 2.8.1. In deze termijn worden vakantiedagen niet meegerekend.

- 1.8.4 Indien een kandidaat niet voldoet aan de in artikel 2.8.2 gestelde verplichting, kan de examencommissie na alle betrokkenen gehoord te hebben de kandidaat uitsluiten van verdere deelname aan het schoolexamen of een van de andere maatregelen treffen, genoemd in artikel 1.7.2.

1.9 Overige bepalingen

- 1.9.1 De resultaten van het schoolexamen behaald in het voorlaatste leerjaar, komen te vervallen als de kandidaat het voorlaatste leerjaar voor de tweede keer volgt met uitzondering van het vak ckv op het vmbo indien dit met een voldoende is afgesloten.